



By-Expressen Aps
Nansensgade 9
1366 København K
CVR: 34475644
Tel.: 4270 7000

1. Forretningsvilkår og -betingelser

Disse vilkår og betingelser gælder for alle By-expressen ydelser, med mindre De som afsender skriftligt har fået oplysning om, eller har aftalt andre vilkår, der er underskrevet af en bemyndiget person fra By-expressen.

2. Priser

Vores standardpriser kan ses på hjemmesiden. Prisen på bestemte ture kan oplyses ved at ringe på vores hovednummer 42707000 eller via mail på disponering@by-expressen.dk.

3. Faktura

Der faktureres som standard månedsvist. Fakturaer udsendes omkring d. 1 i måneden. Betalingsbetingelser er netto + 20 dage.

Der er ingen gebyr for fakturering.

Overskrides betalingsfristen, fremsendes først en venlig påmindelse. Ved fortsat manglende betaling bliver der ved anden påmindelse pålagt et erindrings gebyr på 100 kr. Efter tredje rykker sendes sagen uden yderligere varsel til retslig inkasso.

Spørgsmål/reklamation til faktura rettes til vores bogholderi på bogholderi@by-expressen.dk senest syv dage efter modtagelsen, ellers betragtes fakturaen som anerkendt.

4. Ansvar

By-expressen ansvar begynder, når pakken overdrages til befordring. Vores ansvar ophører, når pakken udleveres til modtageren, på den af afsender opgivne modtageradresse. Forsendelser leveres til modtagerens adresse, men ikke nødvendigvis til en navngiven person. På adresser, hvor der findes et centralt modtagelsessted, leveres normalt til dette. Ansvar for bortkomst eller beskadigelse indtræder ikke, hvis bortkomsten eller beskadigelsen skyldes afsender/modtagers fejl, såsom utilstrækkelig emballage, fejlagtig eller ufuldstændig adresse eller forhold udenfor By-expressen's kontrol, som By-expressen ikke kunne undgå, og hvis følger ikke kunne afværges.

5. Erstatningens størrelse og beregning

Vores erstatningsansvar for tab eller beskadigelse er, uanset hvordan det opstår og for hvilken som helst forsendelse, begrænset til kr. 5.000,-. Erstatningen beregnes altid på grundlag af forsendelsens nettoværdi, dvs. forsendelsens kostpris uden avance og moms. Ved beskadigelsen kan By-expressen kræve, at varerne repareres, og erstatningen da beregnes på grundlag af reparationsudgiften. Merudgiften ved indkøb af ny vare, herunder valutaudsving



By-Expressen Aps
Nansensgade 9
1366 København K
CVR: 34475644
Tel.: 4270 7000

eller andre indirekte skader erstattes ikke. Reklamationer skal ske skriftligt ved modtagelsen og senest otte dage efter afsendelsestidspunktet.

6. Hvad er By-expressen ikke erstatningsansvarlige for?

6.1. Følgeskader

By-expressen er ikke erstatningsansvarlig for følgeskader, hvad enten de opstår i kontraktens løbetid eller under hvilken som helst form for civilt søgsmål, heriblandt uagtsomhed, også selvom By-expressen er impliceret i skadeforløbet. Det kan være følgeskader eller særlige skader eller tab; andre indirekte tab; misligholdelse af andre kontrakter. Følgeskader eller tab omfatter, men er ikke begrænset til, tabte indtægter, overskud, renter, markeder og fortabelse af anvendelse.

6.2. Forsinkede forsendelser

By-expressen gør sit altid yderste for at sikre, at forsendelsen leveres til aftalt tid. Men der garanteres ikke for dette. By-expressen er ikke erstatningsansvarlig for forsinkelser.

6.3. Omstændigheder uden for vores kontrol

By-expressen er ikke erstatningsansvarlig, hvis en forsendelse går tabt, beskadiges eller fejlliveres på grund af omstændigheder uden for vores kontrol. Disse omfatter, men er ikke begrænset til: Force majeure, defekter eller karakteristika ifm. forsendelsens natur, selv om vi var bekendt med dem, da vi accepterede forsendelsen. Handlinger eller undladelser foretaget af personer uden for By-expressen. Fx: afsender af forsendelsen; modtageren; en interesseret tredjemand. By-expressen er ikke erstatningsansvarlig for elektrisk eller magnetisk skade på, eller sletning af, elektroniske eller fotografiske billeder eller optagelser.

7. Transportforløb

Transportforløb og omdirigeringer af forsendelser kan til enhver tid ske efter vort skøn. Der er ingen aftalt ruteplan. I de tilfælde hvor vi ikke kan levere forsendelsen til modtageren (fx ingen hjemme, forkert adresse), vil vi forsøge at kontakte afsender. Hvis dette ikke lykkes, køres forsendelsen til vort kontor med henblik på at blive leveret, når modtager eller afsender kan træffes.